

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №9 «Ласточка», с.Соломенское ,
Степновского муниципального округа Ставропольского края**

ПРИКАЗ

от 10.02.2023 г.

с.Соломенское

№ 10-од

О назначении лиц, ответственных за осуществление приемки товаров, работ, услуг, формирование и подписание электронной подписью электронных документов о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта).

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях обеспечения приемки товаров, работ, услуг, включая проведение экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом (договором):

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по осуществлению приемки товаров, работ, услуг, включая проведение внутренней экспертизы поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом (договором) (приложение №1).

1.1. Наделить указанных в приложении №1 настоящего приказа должностных лиц правом на осуществление всех необходимых действий по приемке и экспертизе поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

2. Утвердить Положение о приемочной комиссии МДОУ детского сада № 9 «Ласточка», согласно приложению № 2.

3. Утвердить форму акта приемки товаров, работ, услуг и экспертного заключения, составляемого по результатам заседания приемочной комиссии МДОУ детского сада №9 «Ласточка», согласно приложению № 3.

4. Утвердить форму акта мотивированного отказа в приемки товаров, работ, услуг и экспертного заключения, составляемого по результатам заседания приемочной комиссии МДОУ детского сада №9 «Ласточка», согласно приложению № 4.

5. На контрактного управляющего Талпа Инессу Сергеевну:

5.1. Возложить обязанности по формированию в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) и подписанию электронной подписью по правилам Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной

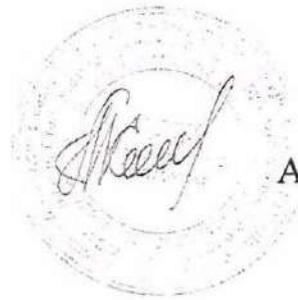
подписи» электронных документов о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги в рамках исполнения контракта (отдельного этапа исполнения контракта);

5.2.Наделить, правом просматривать, создавать и редактировать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС, подписывать документы о приемке, корректировочные документы в ЕИС, размещать в ЕИС скан-копию решения приемочной комиссии путем прикрепления к электронному документу о приемке.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МДОУ
детским садом №9 «Ласточка»



А.В.Коломийцева

ознакомлена: *т.п. талпа и.с.*

Состав комиссии
по осуществлению приёмки и экспертизы поставленных товаров,
выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа
исполнения контракта, договора) для обеспечения муниципальных нужд
МДОУ детского сада №9 «Ласточка»

№ п/п	Занимаемая должность	Ф.И.О. работника	Комиссия
1.	Старший воспитатель	Береза Людмила Владимировна	председатель комиссии
2	воспитатель	Носуля Валентина Николаевна	секретарь комиссии
3	воспитатель	Павлова Татьяна Викторовна	член комиссии
4	помощник воспитателя	Чекалина Ирина Викторовна	член комиссии
5.	повар	Хангельдиянц Татьяна Викторовна	член комиссии

Мотивированный отказ от приемки товара

Между _____ (указать наименование заказчика) (далее-заказчик)
и _____ (указать наименование поставщика) (далее-поставщик),
заключен договор № _____ от _____, предметом которого является _____
(указать предмет договора) (далее-договор).

В соответствии с п. № _____ договора в срок не позднее «___» _____ 20__ г. должен
быть поставлен товар, соответствующий условиям договора.

При проведении (внутренней/внешней) экспертизы заказчиком было проверено качество
предоставленных поставщиком результатов исполнения _____ (указать
наименование) договора в части их соответствия условиям договора.

В результате проведенной (внутренней/внешней) экспертизы поставленного товара
заказчиком установлено, что _____ (указать выявленные/ не
выявленные несоответствия/соответствия поставленного товара условиям договора).

Заказчик требует от поставщика устранить вышеуказанные недостатки в течение ____
(____) дней с момента получения настоящего мотивированного отказа от подписания акта
приемки-передачи партии товара.

Повторную приемку товара осуществить в срок, не позднее «___» _____ 20__ г.

В соответствии с ч. 7 ст. 94 Федерального закона № 44-ФЗ приемка поставленного товара
осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены договором, и оформляется
документом о приемке, который подписывается заказчиком (в случае создания
приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и
утверждается заказчиком), либо поставщику в те же сроки заказчиком направляется в
письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

Если поставщик не устранит недостатки поставленного товара, послужившие основанием
для отказа в их приемке, заказчик с учетом положений ч. 9 ст. 95 Федерального закона №
44-ФЗ вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

На основании вышеизложенного направляем Вам данный мотивированный отказ от
подписания акта приемки-передачи партии товара и требуем в кратчайшие сроки
поставить товар, соответствующий условиям договора.

Председатель комиссии: _____
Секретарь комиссии: _____
Члены комиссии: _____

